

**REGULAMIN**  
**WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW**  
**POLSKIEGOSTOWARZYSZENIA PSYCHOTERAPII TAŃCEM I RUCHEM**  
**Rules of Procedures of the General Assembly**  
**of the Polish Dance/Movement Psychotherapy Association**

**I. Postanowienia ogólne**

**I. General issues**

§1

Walne Zebranie Członków, zwane dalej Walnym Zebraniem, jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§2

Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§3

Dopuszcza się, aby obrady Walnego Zebrania odbywały się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (on-line) lub hybrydowej (na żywo plus on-line).

§4

Tryb zwoływania zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań Członków następuje zgodnie ze stosownymi zapisami w IV. Rozdziale Statutu Stowarzyszenia.

§5

Porządek obrad i projekty uchwał przygotowuje Zarząd i umieszcza je w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu.

§6

Kompetencje Walnego Zebrania Członków opisane są w §39 Statutu Stowarzyszenia.

## §7

1. Uczestnikami Walnego Zebrania mogą być wszyscy członkowie Stowarzyszenia i osoby zaproszone przez Zarząd.
2. Członkowie zwyczajni biorą udział w Zebraniu Członków z głosem stanowiącym.
3. Członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście uczestniczą w Walnych Zebraniach z głosem doradczym.
4. Członkowie Stowarzyszenia potwierdzają swoją obecność na Walnym Zebraniu podpisując listę obecności, przy czym każdy z obecnych on-line potwierdza swój udział na czacie dostępnym dla danej platformy. Listę obecności on-line na zebraniu stanowić będzie wydruk potwierżeń uczestnictwa z czatu zebrania poświadczony podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Stowarzyszenia. W przypadku Walnego Zebrania w formie hybrydowej listę obecności członków tworzy podpisana lista obecności oraz wydrukowana z czatu lista obecnych uczestników.

## **II. Organy Walnego Zebrania Członków**

### **II. Bodies of the General Assembly**

## §8

Organami Walnego Zebrania są:

1. Przewodniczący
2. Komisja Wyborczo-Skrutacyjna
3. Komisja Uchwał i Wniosków
4. Sekretarz.

## §9

1. Walne Zebranie otwiera przedstawiciel Zarządu.
2. Przedstawiciel Zarządu przeprowadza wybory Przewodniczącego Walnego Zebrania.
3. Przewodniczący przeprowadza wybory sekretarza, 1-3-osobowej Komisji Uchwał i Wniosków oraz 3-osobowej Komisji Wyborczo-Skrutacyjnej w przypadku wyborczego Walnego Zebrania.
4. Wyborów do organów Walnego Zebrania dokonuje się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
5. Członkowie władz Stowarzyszenia mogą być wybierani do organów Walnego Zebrania Członków z wyłączeniem Komisji Wyborczo-Skrutacyjnej.

## §10

Przewodniczący Walnego Zebrania:

1. prowadzi Walne Zebranie zgodnie z porządkiem obrad
2. przeprowadza wybory do organów Walnego Zebrania
3. przedstawia wnioski formalne
4. otwiera i zamyka kolejne punkty obrad
5. udziela głosu – według kolejności zgłoszeń
6. podejmuje decyzje o charakterze porządkowym
7. zarządza głosowanie w poszczególnych sprawach.

## §11

Komisja Uchwał i Wniosków:

1. rejestruje składane wnioski i przekazuje je Przewodniczącemu zgodnie z kolejnością zgłoszeń i tematem, którego dotyczą
2. opracowuje treść uchwał zgodnie ze stanowiskiem Walnego Zebrania.

## §12

Komisja Wyborczo-Skrutacyjna:

1. nadzoruje prawomocność wyborów
2. przeprowadza wybory do władz Stowarzyszenia
3. liczy głosy i ogłasza wyniki
4. sporządza protokół z wyborów.

## §13

Sekretarz:

1. sprawdza listę obecności i niezbędne do uchwalania uchwał quorum
2. liczy głosy w głosowaniach nad uchwałami i innymi wnioskami
3. sporządza protokół z Walnego Zebrania.

### **III. Wybieranie i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia**

### **III. Appointment and dismissal of the members of the Association Board and Committees**

## §14

1. Wszyscy uprawnieni członkowie mogą zgłaszać kandydatów spośród członków

zwyczajnych.

2. Uprawnieni członkowie mogą wysuwać swoje kandydatury.
3. Kandydat potwierdza wolę kandydowania u członka Komisji Wyborczo-Skrutacyjnej.
4. Jeden członek może zgłaszać odpowiednio do 5 kandydatów w przypadku wyboru Zarządu i do 3 kandydatów w przypadku wyboru Komisji Rewizyjnej.

#### §15

1. Głosowanie jest tajne i odbywa się na kartach ostemplowanych pieczętą Stowarzyszenia.
2. Głosujący wpisują na karcie odpowiednio do 5 nazwisk w przypadku wyborów do Zarządu, a przypadku wyborów do Komisji Rewizyjnej do 3 nazwisk.
3. Głos uznaje się za nieważny, jeśli oddany jest na innej karcie lub zawiera więcej nazwisk.
4. O wyniku decyduje liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
5. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się kolejne głosowanie pomiędzy tymi kandydatami.
6. W przypadku konieczności przeprowadzenia tajnego głosowania z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej lub w formie hybrydowej, zostanie ono zorganizowane przy pomocy anonimowej ankiety elektronicznej, rozesłanej do członków uprawnionych do głosowania, którzy będą obecni na Walnym Zebraniu.

#### §16

1. Walne Zebranie może z własnej inicjatywy, na wniosek członka Komisji Rewizyjnej lub Zarządu odwołać drogą uchwały członka władz, który:
  - utracił zdolności wypełniania powierzonych funkcji
  - nadużywa funkcji
  - nie stosuje się do przepisów zawartych w Statucie i regulaminach
  - jest niezdolny do współpracy z innymi przedstawicielami władz Stowarzyszenia
  - działa na szkodę Stowarzyszenia i wbrew woli Walnego zebrania Członków
  - w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W przypadku odwołania, śmierci lub ustąpienia członka władz, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków zwyczajnych. Jeśli jednak Zarząd lub Komisja Rewizyjna utraciły więcej niż 1 członka, Walne Zebranie przeprowadza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się zgodnie z trybem opisanym w niniejszym rozdziale Regulaminu Walnego Zebrania Członków.

## **IV. Tryb obradowania i uchwalanie uchwał**

### **IV Procedures of deliberation and adopting resolutions**

#### §17

1. Członkowie chcący wziąć udział w dyskusji zgłaszają się kolejno przez podniesienie ręki.
2. Przewodniczący udziela głosu w kolejności zgłoszeń.
3. Prawo zabierania głosu poza kolejnością mają:
  - członkowie władz Stowarzyszenia
  - członkowie honorowi.
4. Członkowie winni są zabierać głos na temat wyznaczony porządkiem obrad.
5. Przewodniczący może udzielić głosu poza porządkiem obrad jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego stwierdzenia.

#### §18

1. Projekty uchwał przygotowuje Zarząd i dołącza ich treść do zawiadomień o Walnym Zebraniu.
2. Projekty innych uchwał i poprawki zgłaszane są w formie pisemnej do Komisji Uchwał i Wniosków.
3. Komisja Uchwał i Wniosków kierując się stanowiskiem Walnego Zebrania nadaje uchwałom ostateczny kształt i odczytuje ich treść przed i po głosowaniu.

#### §19

1. Głosowanie przeprowadza Przewodniczący Walnego Zebrania.
2. Głosowanie jest jawne i odbywa się przez podniesienie ręki. Członkowie obecni z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej potwierdzają oddanie głosu na czacie zebrania.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, zaś w drugim terminie Walnego Zebrania zostają podjęte większością głosów obecnych na zebraniu członków uprawnionych do głosowania.
4. Uchwałę o zmianie Statutu oraz o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje się liczbą przynajmniej 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
5. Głosowanie nad wnioskami i poprawkami dokonuje się w trybie obowiązującym dla uchwał.
6. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.

## §20

1. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
2. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
  - przerwanie lub odroczenie Walnego Zebrania na inny termin
  - przejście do porządku obrad
  - zmianę porządku obrad
  - głosowanie bez dyskusji
  - przeliczenie głosów
  - ograniczenie czasu wystąpień
  - ograniczenie czasu obrad
  - odwołanie się od decyzji Przewodniczącego Zebrania
  - sprawdzenie quorum
  - dotyczące kwestii porządkowych na sali obrad.

## **V. Inne postanowienia**

### **V. Other issues**

## §21

Walne Zebranie członków może powołać Komisje Nadzwyczajne dla zbadania określonej sprawy, wyznaczając cel, zasady i tryb ich działania.

## §22

1. W przypadku braku quorum, przedstawiciel Zarządu nie przeprowadza wyborów Przewodniczącego Walnego Zebrania, wyznacza sekretarza i wnioskuje o wyznaczenie drogą uchwały drugiego terminu Walnego Zebrania.
2. Drugi termin może być wyznaczony już na dziesięć minut po zakończeniu Walnego Zebrania w pierwszym terminie.

## §23

1. W przypadku nie zwołania Walnego Zebrania przez Zarząd w czasie wyznaczonym przez Statut, Walne Zebranie zwołuje Komisja Rewizyjna.
2. Walne Zebranie Członków zwołane przez Komisję Rewizyjną otwiera przedstawiciel Komisji Rewizyjnej i przeprowadza wybór Przewodniczącego Zebrania.

3. W czasie walnego Zebrania zwołanego przez Komisję Rewizyjną członkowie Zarządnie mogą kandydować do organów Walnego Zebrania.

#### §24

1. Protokół z Walnego Zebrania Członków sporządzany jest w ciągu 7 dni roboczych od daty Walnego Zebrania.
2. Protokół wraz z treściami uchwał umieszczany jest na stronie internetowej Stowarzyszenia i przez 4 tygodnie udostępniony do wglądu i zgłaszania pisemnych zastrzeżeń. Po tym czasie protokół uznaje się za przyjęty.
3. W przypadku wniesienia uzasadnionych zastrzeżeń protokół zostaje przyjęty na następnym Walnym Zebraniu.

### **VI. Postanowienia końcowe**

#### **VI. Final regulations**

#### §25

Kwestie nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami.

#### §26

Zmiana regulaminu może nastąpić drogą uchwały na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 10 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

#### §27

Regulamin wchodzi w życie z chwilą zatwierdzenia go przez Walne Zebranie Członków w formie uchwały, która stanowi integralną część niniejszego regulaminu, w dniu 7 listopada 2021 r.